

Vedtekter for skolefritidsordning på Voll skole





1 Eierforhold og virkeområdet

Vedtektene for skolefritidsordningen eies og drives av Voll skole.

2 Formål og innhold

SFO drives i samsvar med opplæringsloven § 4-5. SFO skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barn, og gi barn omsorg og tilsyn. SFO skal innrettes slik at alle barn får gode utviklingsår, uavhengig av barnas forutsetninger og behov for tilrettelegging, og bidra til at alle barn er en del av et inkluderende fellesskap.

Tilbudet gjelder for barn på 1.-4.trinn og for barn med særskilte behov på 1.-7.trinn.

Forskrift om skolereglene (tidligere kalt ordensreglementet) gjelder også under skolefritidsordningen.

3 Opptak

Daglig leder/reaktor foretar opptak etter samråd med skolens styre. Skolens styre er klageinstans.

Hvis det er flere søkere enn ordningen har plass til, legges følgende kriterier til grunn:

1. Barn med særskilte behov.
2. Barn av foresatte som deltar i introduksjonsprogram og opplæring i norsk og samfunnskunnskap.
3. Minoritetsspråklige barn.
4. I perioder med stor pågang vil de minste barna bli prioritert.

Det kan søkes om plass hele året. Hovedinntaket av barn skjer i vårsemesteret og gjelder for et skoleår fra 1.august til 31. juli. Inntak i løpet av skoleåret gjelder ut det skoleåret inntaket har funnet sted.

Dersom det er plass, kan SFO tilby kjøp av enkelttimer.

For enkeltvedtak gjelder regler om saksbehandling og klage i forvaltningsloven, kap IV-VI. Enkeltvedtaket er individuelt og skal blant annet inneholde: hva det fattes vedtak om, vedtakets varighet, klageadgang, klagefrist, klageinstans mv. Hvem som er klageinstans for enkeltvedtak om å nekte inntak til skolefritidsordningen følger de vanlige reglene i forvaltningslovens § 28 andre ledd.

4 Foreldrebetaling

Foreldrebetaling fastsettes av skolens styre i forbindelse med behandling av årsbudsjettet. Elevene på 1., 2. og 3. trinn har rett til inntil 12 timer gratis SFO. Plass i SFO betales fra den dato familien tilbys plass. Kostpenger beregnes ut fra reelle utgifter og bestemmes av

Voll SKOLE

daglig leder/ rektor. Det er 50% søskenmoderasjon. Det gis ikke søskenmoderasjon på kjøp av enkelttimer.

Dersom foreldrebetalingen uteblir i 2 måneder, eller avtale om barnets opphold i skolefritidsordningen misligholdes, mister man retten til plass i SFO.

SFO ved Voll skole har to ulike betalingsnivå som kan benyttes innenfor åpningstiden.

- Inntil 12 timer / uken
- Over 12 timer / uken

1- 3. trinn

	Info	Pris opphold	Pris kostpenger	Kryss ved ønsket tilbud
Tilbud 1- Inntil 12 timer gratis	12 timer gratis SFO for 1-3. kl	Gratis	Kr 119,-	<input type="checkbox"/> Tilbud 1
Tilbud 2- Over 12 timer	Inkludert 12 timer gratis SFO for 1-3. kl	Kr 1197,-	Kr 119,-	<input type="checkbox"/> Tilbud 2

Ferier:

Tilbud 1: 2 dager på 6 timer (ekstra dager kan kjøpes ved ledig kapasitet, kr 473)

Tilbud 2: Alle dager

4. trinn

	Info	Pris opphold	Pris kostpenger	Kryss ved ønsket tilbud
Halvplass inkl. fridager	Etter skoletid + onsdager	Kr 2310,-	Kr 119,-	<input type="checkbox"/> Tilbud 3
Helpplass inkl. fridager	Før og etter skoletid + onsdager	Kr 3045,-	Kr 119,-	<input type="checkbox"/> Tilbud 4

Det kan søkes om redusert betaling for elever på 1-4. trinn. Reduksjon i foreldrebetalingen vil ikke ha tilbakevirkende kraft, men vil gjelde fra første hele måned etter at søknad er innvilget.

Når et barn har sykefravær i mer enn 1 måned sammenhengende, kan det søkes om fritak. Søknad om dette må skriftlig leveres til skolen med vedlagt legeattest.



5 Oppsigelse av plass

Oppsigelse av plass i ordningen skal gjøres av foresatte med datert, skriftlig melding. Det må betales for den måneden oppsigelsen leveres og neste hele måned. Slutter barnet etter mai, må det likevel betales for plassen med fast månedlig beløp ut juni.

6 Daglige åpningstider

SFO har åpent virkedager fra kl. 07.00 - 08.00 og 14.45 - 16.30, med unntak onsdager. SFO er da åpent fra kl. 07.00 - 16.30. Onsdager er SFO åpent fra 07:00-16:30 for 1-3. kl.

I skoleferier kan det bli redusert åpningstid. Det kan også bli stengt dersom det er færre enn tre barn påmeldt.

10 Årlig oppholdstid

SFO har åpent hele året med unntak av:

- 5 hele uker i juli (som regel ukene 27,28,29,30,31).
- Juleferie og påskeferie.
- 5 planleggingsdager i løpet av skoleåret. Foresatte skal ha beskjed i god tid før planleggingsdager gjennomføres. Dette meldes via skolens informasjonskanaler.

7 Leke- og oppholdsareal

SFO vil benytte skolens leke- og oppholdsareal etter behov. Skolefritidsordningens leke- og oppholdsareal skal være minimum 4 m² pr. barn.

10. Skyss

Selv om eleven har rett til skyss til/fra skolen, er det foreldrene/foresatte sitt ansvar å sørge for skyss/henting av barnet til og fra SFO.

Unntak er barn med funksjonsnedsettelse/midlertidig skade/ sykdom, de har rett til skyss/henting til og fra SFO (gjelder ikke i skoleferiene).

11 Bemanning

Daglig leder ved SFO er rektor. Daglig leder skal sette av tid til forberedelser, tilrettelegging og møtevirksomhet. Tidsressurs beregnes i forhold til størrelsen på SFO. Det skal være minimum 1 voksen pr 15 barn. Ansatte i SFO skal ha fagbrev i barne- og



ungdomsarbeiderfaget eller annen relevant fagkunnskap. Etter behov og sakkyndig vurdering kan det tilsettes ekstra assistenthjelp for barn med særskilte behov.

12 Budsjett

Ordningen skal ha eget budsjett. Ansvarlig for å utarbeide forslag til budsjett er daglig leder/rektor. Budsjettforslaget skal legges frem og godkjennes av skolens styre.

13 Politiattest

Alle som tilsettes i SFO, må legge fram godkjent politiattest før tilsetting skjer. [jf- Opplæringslovens § 10-9.](#)

14. Taushetsplikt og opplysningsplikt

Ansatte i SFO har taushetsplikt i henhold til [forvaltningsloven §13 til 13f.](#) De har også meldeplikt til barneverntjenesten slik det er beskrevet i [barnevernloven § 13-2.](#)

15. Barns rett til medvirkning

Barns rett til medvirkning gjelder også skolefritidsordningen. Elevene skal engasjeres i planlegging og gjennomføring av det systematiske arbeidet for helse, miljø og sikkerhet ved skolen.

16. Inne og utemiljø i skolefritidsordningen

Bestemmelsene i kapittel 9A i opplæringsloven gjelder også for SFO. Det vil si at alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.

17. Sikkerheten i SFO

SFO er ansvarlig for elevenes sikkerhet. Tilsynet må vurderes som forsvarlig ut i fra aktivitet og sjanse for skader/ulykker.

18. Medisinering i SFO

Ved behov for ulike typer medisinering må foresatte bekrefte dette muntlig, da gjelder det som et engangstilfelle. Samtykke per papir kan signeres av foresatte og gjelder da hele skoleåret for den aktuelle eleven.

19. Forskrift til private skoler- SFO

Friskoler kan drive skolefritidsordning som er knyttet til skolen, men har ingen plikt til det, jamfør friskoleloven. Voll skole har likevel SFO tilbud.



Rapporterings som må skje fra grunnskoler:

Grunnskolar skal rapportere følgjande opplysningar om grunnskolen og om skolefritidsordning (SFO) til Utdanningsdirektoratet:

- a. informasjon om skolen, mellom anna om skriftspråk, opplæringsstad og skoleskyss*
- b. informasjon om elevar*
- c. informasjon om tilsette, kompetanse og ressursar*
- d. informasjon om fagval og organisering av opplæringa for ulike elevgrupper*
- e. informasjon om foreldrebetaling og moderasjonsordningar for SFO.*

Utdanningsdirektoratet kan behandle personopplysningar etter første ledd som indirekte kan knytast til ein elev, inkludert personopplysningar nemnde i personvernforordninga artikkel 9 og 10, for å utarbeide statistikk, analyser og til bruk i forskning når det er nødvendig for formål som omtalt i privatskolelova § 7-2c andre ledd.

§ 1. Gyldighet

Disse vedtektene er vedtatt av styret i Voll skole og er gjeldende fra 01.08.2024.